

निविदा प्रपत्र का मूल्य : 1,000/-

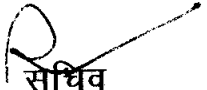
—: निविदा— प्रपत्र :— क्रमांक

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल रायपुर के पुराना कार्यालय भवन,
एकीकृत भवन के भू-तल/प्रथम तल, नवीन स्ट्रॉगरूम भवन, सम्पूर्ण परिसर
एवं आवासीय परिसर में साफ-सफाई कार्य

निविदा हेतु निर्धारित तिथियाँ

- | | | | | |
|----|----------------|---------------------|----|--------------|
| 1. | निविदा विक्रय | दिनांक : 26/09/2017 | को | 02:00 बजे तक |
| 2. | निविदा आमंत्रण | दिनांक : 26/09/2017 | को | 03.00 बजे तक |
| 3. | निविदा खोलना | दिनांक : 26/09/2017 | को | 04.00 बजे |

1. तकनीकी एवं वित्तीय प्रस्ताव के रूप में अलग-अलग दो पृथक-पृथक सील बंद लिफाफों में प्रस्तुत करना होगा।
2. तकनीकी प्रस्तावों के साथ तकनीकी प्रस्तावों का निविदा प्रपत्र संबंधी दस्तावेज एवं निविदा की शर्तें संलग्न की जानी हैं।
3. तकनीकी प्रस्ताव पूर्ण रूप से पाए जाने वाले निविदाकारों के ही वित्तीय प्रस्ताव पर विचार किया जाएगा।
4. तकनीकी प्रस्ताव में पूर्ण वांछित जानकारी नहीं दिये जाने अथवा केवल आधी अधूरी जानकारी दिये जाने, शर्तें सम्मिलित करने, अस्पष्ट जानकारी दिये जाने पर निविदाकार को पृथक कर दिया जाएगा। तथा उनके वित्तीय प्रस्ताव पर विचार नहीं किया जाएगा।
5. वित्तीय प्रस्ताव में राशि अंकों व शब्दों में स्पष्ट रूप से अंकित करनी होगी, जिसमें सभी प्रकार के कर, शुल्क आदि सम्मिलित होना चाहिए।


सचिव

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल,
रायपुर

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर

निविदा प्रपत्र

साफ-सफाई कार्य हेतु तकनीकी प्रस्ताव

1. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम :- _____

2. स्थाई पता :- _____

3. पत्र व्यवहार का पता :- _____

4. टेलीफोन नम्बर:- _____ एस.टी.डी. कोड _____ ईमेल एड्रेस
_____ मोबाईल नम्बर _____
5. धरोहर राशि जमा विवरण रूपये 50,000/- बैंक ड्राफ्ट नम्बर _____
दिनांक _____ बैंक का नाम एवं पता _____

6. (अ) पूर्व अनुभव का विवरण (संस्था द्वारा अवधि एवं कार्य संतुष्टि प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है, अधूरी जानकारी प्रस्तुत करने वाले निविदाकारों के प्रस्ताव पर विचार नहीं किया जायेगा।)

| क्रमांक | संस्था का नाम | अवधि | राशि | कार्य विवरण | कार्य छोड़ने का कारण | कार्य समयावधि पूर्ण होने पर या पहले छोड़ा गया |
|---------|---------------|------|------|-------------|----------------------|---|
| | | | | | | |

// 2 //

- (ब) वर्तमान में कहां-कहां कितनी अवधि से कार्य कर रहे हैं व कुल कितने कर्मचारी कार्यरत हैं।

| क्रमांक | संस्था का नाम | कार्य प्रारंभ करने की दिनांक एवं अवधि | कर्मचारियों की संख्या |
|---------|---------------|---------------------------------------|-----------------------|
| | | | |

7. वित्तीय वर्ष 2013-14, 2014-15 एवं 2015-16 के आयकर गणना (INCOME TAX RETURN) प्रपत्र की छाया प्रति संलग्न करें।
8. श्रम विभाग की अनुज्ञप्ति की छाया प्रति संलग्न करें।
9. फर्म एण्ड सोसायटी का पंजीयन की छायाप्रति संलग्न करें।
10. सर्विस टैक्स पंजीयक/रिटर्न की छायाप्रति संलग्न करें।

मैंने/ हमने निविदा में दी गई समस्त शर्तें पढ़ ली है, मुझे/हमें समस्त शर्तें स्वीकार है। प्रमाण स्वरूप मैंने/ हमने निविदा की शर्तों पर हस्ताक्षर कर दिये हैं।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
फर्म की मुद्रा

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर

निविदा प्रपत्र

साफ-सफाई कार्य हेतु वित्तीय प्रस्ताव

1. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम :- _____

2. स्थाई पता :- _____

3. रायपुर में फर्म का पूरा पता व कार्यालय कब से स्थापित है, संबंधी जानकारी (मय प्रमाण पत्र के) _____

4. टेलीफोन नम्बर:- _____ एस.टी.डी. कोड _____ ईमेल एड्रेस _____
_____ मोबाईल नम्बर _____

- (1) पुराना भवन/नवीन स्ट्रॉगरूम भवन :- सफाई कर्मचारी समस्त तल के लिये एवं प्रसाधन कक्षों के लिये कार्यालयीन दिवसों में सुबह 8:30 बजे से शाम 6:00 बजे तक एवं अवकाश के दिनों में सुबह 10:00 बजे से शाम 05:00 बजे तक।
- (2) एकीकृत भवन भूतल/प्रथम तल :- सफाई कर्मचारी भूतल एवं प्रथम तल के लिये एवं समस्त प्रसाधन कक्षों के लिये कार्यालयीन दिवस में।
- (3) मेन गेट से अंदर आवासीय परिसर तक :- सफाई कर्मचारी प्रातः 07 बजे से 09 बजे तक नालियों एवं पूरे परिसर की साफ-सफाई करेंगे। विलम्ब पर मण्डल द्वारा अर्थदण्ड आरोपित किया जावेगा।
- (4) सुपरवाइजर :- सफाई ठेकेदार सुपरवाइजर अपनी आवश्यकतानुसार स्वयं रखें।
- (5) मण्डल परिसर स्थित भवनों की सफाई के लिए कार्य क्षेत्रफल का अवलोकन हेतु भवन शाखा से कार्यालयीन दिवस एवं समय पर संपर्क किया जा सकता है।
- (6) सफाई ठेकेदार सफाई कर्मियों हेतु प्रतिदिन के लिए उपस्थिति पंजी संधारित करेंगे एवं सप्ताह में एक बार प्रभारी अधिकारी से सत्यापित करायेंगे।
- (7) छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर के पुराना कार्यालय भवन तथा एकीकृत भवन के भू-तल/प्रथम तल एवं समस्त परिसर, नवीन स्ट्रॉगरूम भवन एवं सम्पूर्ण परिसर, आवासीय परिसर में साफ-सफाई कार्य की राशि प्रतिमाह समस्त सामग्री का मूल्य एवं समस्त कर सहित :-

अंकों में रूपये : _____

शब्दों में रूपये : _____

मैंने/हमने निविदा में दी गई समस्त शर्तें पढ़ ली हैं, मुझे/हमें समस्त शर्तें स्वीकार हैं। प्रमाण स्वरूप मैंने/हमने निविदा की शर्तों पर हस्ताक्षर कर दिये हैं।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
एवं फर्म की मुद्रा

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर

—: निविदा की शर्तें / जानकारी :-

01. निविदा प्रदायकर्ता के लिए यह आवश्यक होगा कि वह वित्तीय वर्ष 2013-14, 2014-15 एवं 2015-16 के आयकर गणना (INCOME TAX RETURN) प्रपत्र की छाया प्रति, श्रम विभाग की अनुज्ञप्ति, फर्म एवं सोसायटी का पंजीयन, सर्विस टैक्स की रिटर्न की छायाप्रति निविदा के साथ संलग्न करें।
02. सफाई कार्य करने वाले समस्त कर्मचारियों का शासन एवं श्रम कानून द्वारा निर्धारित समस्त नियमों का पालन ठेकेदार द्वारा किया जाना अनिवार्य है। इस संबंध में मण्डल की कोई भी जिम्मेदारी नहीं होगी। उक्त संबंधित विभागों द्वारा जानकारी मांगे जाने पर समस्त अभिलेख निविदाकर्ता द्वारा उपलब्ध कराया जाना अनिवार्य होगा।
03. राज्य स्तरीय कार्यालयों में कम से कम 10.00 लाख वार्षिक राशि का कार्य एवं कम से कम 03 वर्ष साफ-सफाई कार्य का अनुभव होना अनिवार्य है। साथ ही उक्त संस्था द्वारा जारी कार्य संतुष्टि प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
04. प्रत्येक निविदा के साथ अमानत राशि के रूप में रुपये 50,000/- (अक्षरी रुपये पचास हजार मात्र) का एफ.डी. सचिव, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर के नाम से देय संलग्न करना होगा। अनुबंध की अवधि में भुगतान हेतु प्रस्तुत देयक राशि में से 5 प्रतिशत की कटौती सिक्कुरिटी डिपोजिट के रूप में की जावेगी। अनुबंध अवधि समाप्त होने पर कटौती की गई सिक्कुरिटी डिपोजिट की सम्पूर्ण राशि रिलीज कर दी जावेगी।
05. निविदाकर्ता द्वारा निविदा, निर्धारित तिथि एवं समय पर सचिव, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर को संबोधित करते हुए भवन शाखा में प्रस्तुत की जा सकती है।
06. निर्धारित समय-सीमा के पश्चात् प्राप्त निविदाएं मान्य नहीं होगी।
07. निविदा को स्वीकार करने अथवा अस्वीकार करने का सर्वाधिकार सचिव, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर को होगा।
08. ठेकेदार को मण्डल कार्यालय भवन एवं परिसर में स्थित सभी भवनों के कक्ष, बरामदें, छत, आँगन, शौचालयों, रेलिंग, गलियारों, सीढ़ियों, नालियों, समस्त खुले परिसर सहित की साफ-सफाई करना होगा तथा दरवाजे, खिड़कियों से धूल-जाले तथा पान तम्बाखू के दाग भी हटाना होगा।
09. आवासीय परिसर की समस्त खुले परिसर की साफ-सफाई, सीढ़ियों, नालियों की साफ-सफाई प्रतिदिन दो बार करना होगा।
10. शौचालयों की सफाई में उत्तम गुणवत्ता के फिनाईल, लिक्विड सोप, फिनाईल गोलियों, ऑडोनील फेशनर, टॉयलेट पेपर रोल के प्रयोग के साथ हारपिक जैसे लिक्विड के प्रयोग से किया जाना होगा, शौचालयों की सफाई प्रति घंटे के अंतराल में करनी होगी। समस्त सामग्री का स्टॉक भी निरन्तर रखना होगा।
11. जिन कक्षों में कारपेट लगे हों वहां वैक्यूम क्लीनर एवं शैम्पू से सफाई किया जाना होगा।
12. डस्टबीन तथा थूकदानों की सफाई कर, कचरा हटाकर परिसर में नियत स्थान पर ले जाकर डालना होगा तथा थूकदान की रेत प्रतिदिन बदलनी होगी।
13. महिला शौचालयों की सफाई हेतु महिला सफाई कर्मी आवश्यक रूप से रखना होगा।
14. सफल निविदाकार द्वारा सभी सफाई कर्मी को ड्रेस देना होगा तथा शर्ट की जेब में सफाई कर्मी अंकित हो, जो स्पष्ट दिखाई दें।

15. जहाँ-जहाँ साफ-सफाई के साथ पोछा एवं धुलाई की आवश्यकता होगी, वह भी करना होगा, साथ ही सप्ताह में कम से कम एक दिन अथवा आवश्यकतानुसार फर्श, सीढ़ियों, रेम्प (टाइल्स, मार्बल व फर्श) की सफाई करनी होगी।
16. सभी फर्नीचरों, दरवाजों, खिड़कियों की तथा कॉच/ग्रिल की रोजाना सफाई की जायेगी।
17. मशीनों का उपयोग मार्बल/कोटा स्टोन, टाइल्स तथा फर्श आदि के लिए किया जा सकेगा। इसके अतिरिक्त अन्य कोई मशीन जिससे कार्यगुणवत्ता बढ़ती हो तो निविदाकर्ता उसका पृथक से उल्लेख निविदा प्रस्ताव में कर सकता है।
18. सफाई कर्मियों को अनुशासन में रहकर कार्य करना होगा तथा कक्षों में रखे अभिलेख एवं उपकरणों क्षति से बचाना होगा, यदि किसी अभिलेखों या उपकरणों को क्षति पहुंचाना पाया गया तो होने वाली हानि की सम्पूर्ण वसूली ठेकेदार से की जायेगी।
19. सफाई कर्मचारी नियमित रूप से प्रातः 8.30 से संध्या 5.30 तक आवश्यकतानुसार उपस्थित रहेंगे।
20. सुरक्षा की दृष्टि से, समस्त सफाई कर्मियों की व्यक्तिगत पहचान से संबंधित दस्तावेज की सत्यापित फोटो प्रति भवन शाखा में जमा करना आवश्यक होगा।
21. सफाई कर्मियों के संदिग्ध अवस्था में पाए जाने, मण्डल कर्मियों से दुर्व्यहार करने एवं ठीक से काम नहीं करने पर उसे मण्डल कार्यालय की साफ-सफाई कार्य से हटा दिया जावेगा।
22. मण्डल कार्यालय भवन की उचित साफ-सफाई नहीं होने पर शिकायत आने पर या निरीक्षण में लापरवाही एवं अनियमितता पाये जाने की स्थिति में रुपये 2,000/- (अक्षरी दो हजार रुपये) तक प्रतिदिन शास्ति (पेनाल्टी) अधिरोपित कर कटौती मासिक देयक से की जावेगी।
23. सफाई की पर्याप्त सामग्री की व्यवस्था निविदाकार फर्म द्वारा की जावेगी तथा मण्डल कार्यालय की भवन शाखा की देख-रेख में उसका उपयोग किया जावेगा, आवश्यकता पड़ने पर इसकी गुणवत्ता की जांच मण्डल कार्यालय या निर्देशानुसार अधिकृत समिति द्वारा की जावेगी।
24. परिसर में जब मशीनों का उपयोग नहीं रहेगा तब मण्डल द्वारा निर्धारित अवधि में मशीनों को परिसर से बाहर ले जाने की अनुमति मण्डल कार्यालय से प्राप्त करनी होगी।
25. अनुबंधकर्ता नियत अवधि तक कार्य नहीं छोड़ सकेगा और यदि बीच में कार्य छोड़ा गया तो नवीन ठेके से होने वाली क्षति की वसूली की जावेगी।
26. प्रत्येक माह सफाई का कार्य संतोषजनक पाये जाने तथा भवन शाखा द्वारा सत्यापन पश्चात् ही माह के अंत में प्रस्तुत देयक का भुगतान किया जावेगा।
27. अमानत राशि के रूप में जमा राशि ठेके की शर्तों का उल्लंघन किये जाने की स्थिति में राजसात की जा सकेगी।
28. ठेके की अवधि में उत्पन्न होने वाले किसी विवाद पर निर्णय करने का सम्पूर्ण अधिकार सचिव, छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल, रायपुर को होगा तथा उनका निर्णय बंधनकारी होगा।
29. सफल संस्था को कार्यादेश जारी होने के 15 दिवस के अन्दर अनुबंध संपादित कर कार्य प्रारंभ करना होगा।
30. साफ-सफाई करने वाली फर्म का नाम कुछ भी हो उस पर की गई कोई भी आपत्ति मान्य नहीं होगी।
31. मण्डल साफ-सफाई करने वाली फर्म के अनुभव को आधार मानेगा।


सचिव

छत्तीसगढ़ माध्यमिक शिक्षा मण्डल,
रायपुर